



## SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Proceso de Gestión de Quejas y Reclamaciones

**NOMBRE, APELLIDOS Y NIF (ó RAZÓN SOCIAL Y CIF) DEL CLIENTE (ó representante en su caso):**

**DOMICILIO:**

**TELF:**

**E-MAIL:**

**FECHA:**

**EXPTE. TASACIÓN:**

**DESCRIPCIÓN DE LA QUEJA / RECLAMACIÓN**

**CUESTIONES SOBRE LAS QUE SE SOLICITA PRONUNCIAMIENTO:**

**DOCUMENTACIÓN ADICIONAL:**

*Firma*

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201